2. sz. melléklet: Intézményi ajánlattételi adatlap és mellékletei

Adatlap a felnőttképzést folytató intézményről**[[1]](#footnote-1)**

**Az ajánlattevő adatai:**

Neve:

Címe:

Levelezési címe:

Vezetője neve, beosztása:

Telefonszáma, faxszáma, e-mail címe:

Képzési tevékenységért felelős vezető neve:

Telefonszáma, faxszáma, e-mail címe:

Felnőttképzési nyilvántartási/engedély száma:

Az intézmény akkreditációs lajstromszáma:

Az Intézmény akkreditáció érvényességének időtartama: …………… tól ………..……..ig

Számlavezető pénzintézet neve:

Bankszámla száma:

Adószáma:

Statisztikai számjele:

Kelt, ……………………………….

PH.

……….………………………………

Ajánlattevő cégszerű aláírása

1. **Az intézményről szóló adatlapot egyszer, a képzési program adatlapot képzésenként kell kitölteni!**

**Az adatlap kötelezően csatolandó mellékletei:**

	1. Az intézmény képviseletére jogosult személy aláírási címpéldányának közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának cégszerűen hitelesített másolata
	2. Intézményakkreditációs Tanúsítvány a cég képviseletére jogosult személy(ek) által - az aláírási címpéldányon szereplő aláírásnak megfelelően – hitelesített másolata vagy az új Fktv. szerinti működési engedély hitelesített másolata3. Az Fktv-nek megfelelő felnőttképzési szerződésminta

4. A felnőttképzési intézmény - cégszerűen aláírt – általános szakmai bemutatását (legfeljebb 2 A4 oldalban), mely tartalmazza

	* a korábban lebonyolított képzéseken végzettek vizsgaeredményességét, elhelyezkedési esélyeit, elhelyezkedési arányát
	* a korábban lebonyolított képzésekre vonatkozó tapasztalatait
	* amennyiben a felnőttképzési intézmény nyomon követi az általa lebonyolított képzéseken végzett hallgatók elhelyezkedését, az alkalmazott módszer leírását, amennyiben a képzést sikeresen befejező hallgatók elhelyezésében segítséget nyújt, a sikeres elhelyezkedés érdekében tett/teendő intézkedések leírását. [↑](#footnote-ref-1)