A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat által adott azonosító:

Érkeztető bélyegző helye:

Foglalkoztató adatlap

Tisztelt Foglalkoztató!

A Foglalkoztató adatlapot a székhely, telephely adatokkal első alkalommal kötelező kitölteni, a későbbiekben csak akkor, ha az adatokban változás történik. Ha felkeresi honlapunkat (http://nfsz.munka.hu), az adatlapot onnan is letöltheti, nyomtathatja, majd a kitöltés és a cégszerű aláírás után eljuttathatja a járási hivatal Foglalkoztatási Osztályára.

Cégbejegyzés adatai: (a vastagon szedett adatok kitöltése kötelező)

Adószám: ____-__-__ Cégjegyzékszám: __-___-_____

Rövid név:

Közösségi adószám: ____ _____ _____

A cég (cégbíróságon bejelentett) **teljes neve:**

Gazdálkodási formája: Kód: **Székhely KSH szerinti megyekódja:**

Fő tevékenységi megnevezése (TEÁOR): Kód:

A cég honlapcíme:

A cég átlagos statisztikai állományi létszáma: (székhely + telephelyek együtt) _____ fő

Székhelyhez / telephelyhez kapcsolódó adatok: (jelölje a megfelelőt) ☐ székhely ☐ telephely

Foglalkoztató neve: (ha telephely, annak jellemző megnevezése)

Címe: Irányítószám: Helység:

Utca, házszám:

Postai címe: Irányítószám: Helység:

(csak akkor töltse ki, ha eltér az előzőtől) Utca, házszám:

Átlagos statisztikai állományi létszáma: _____ fő

Foglalkoztató e-mail címe, honlapcíme:

SMS fogadására alkalmas készülék:

Foglalkoztató telefonszáma: __/_____-_____

A foglalkoztatót képviselő munkatárs neve, e-mail címe:

Képviselő telefonszám: __/_____-_____

Vezető neve, beosztása:

FAX: __/_____-_____

Végzett tevékenységek (TEÁOR) Kód 1: Kód 2:

Megjegyzés:

Kelt: _____, év hó nap

(P.H.)

cégszerű aláírás

Kiadja a Nemzetgazdasági Minisztérium, 2015.